

પરીક્ષાર્થીઓ માટેની આવશ્યક સૂચનાઓ

- ઓનલાઇન પરીક્ષા સંદર્ભે પરીક્ષાર્થીઓએ પૂરતી માત્રામાં ડેટા પ્લાન અથવા ડેટા પેક એક્ટિવ રાખવાનું રહેશે. અંદાજે પ્રતિ દિન ૦૧ જીબી ડેટા વાપરવા યોગ્ય સ્થિતિમાં હોવું ખૂબ જરૂરી છે તેમજ મોબાઇલની બેટરી પૂરેપૂરી ચાર્જ કરી લેવાની રહેશે. પરીક્ષા દરમિયાન પૂરેપૂરો સમય મોબાઇલનો કેમેરો ચાલુ જ રાખવાનો રહેશે.
- દરેક પરીક્ષાર્થીઓએ પરીક્ષા શરૂ થાય ત્યારથી લઈ પૂર્ણ થાય ત્યાં સુધી પૂરતો પ્રકાશ હોય તેવી જગ્યાએ તમે ઉત્તરવહીમાં લખતા હોય તે સ્પષ્ટ રેકોર્ડિંગ થાય તે મુજબની લખવાની વ્યવસ્થા ગોઠવવાની રહેશે.
- દરેક પરીક્ષાર્થીઓએ જે જગ્યાએ યોગ્ય નેટવર્ક આવતું હોય તે જગ્યા પસંદ કરી બેઠક પોતાની વ્યવસ્થા ગોઠવવાની રહેશે. જો ઇન્ટરનેટ અથવા નેટવર્કના પ્રશ્નોના લીધે કોઈ પરીક્ષાર્થી ઓનલાઇન પરીક્ષામાં જોડાઈ નહીં શકે તો તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી પરીક્ષાર્થીની રહેશે.
- પરીક્ષા શરૂ થયા બાદ જો કોઈ પરીક્ષાર્થી મિટિંગ લેફ્ટ કરી દેશે અથવા કોઈ ટેકનિકલ કારણોસર લેફ્ટ થઈ જશે તો પરીક્ષાર્થીને વધુમાં વધુ ૧૦ મિનિટનો સમય આપવામાં આવશે અને જો નિયત સમયમાં પરીક્ષાર્થી એડ નહીં થાય તો તેને તે વિષયમાં ગેરહાજર ગણવામાં આવશે.
- જો કોઈ પરીક્ષાર્થી કોરોના પોઝિટીવ આવેલ હોય અને પરીક્ષા ન આપી શકે તેવી સ્થિતિમાં હોય તો તે પરીક્ષાર્થી પોતાનો RTPCR રિપોર્ટ અને અન્ય જરૂરી પુરાવા તાત્કાલિક પોતાના વિભાગ અધ્યક્ષશ્રીને રજૂ કરવાના રહેશે માત્ર એવા જ પરીક્ષાર્થીઓન માટે રીટેસ્ટનું આયોજન કરવામાં આવશે એ સિવાયના અન્ય તમામ પરીક્ષાર્થીઓ માટે પરીક્ષા આપવી ફરજિયાત છે.
- જે તે પરીક્ષા પૂર્ણ થયા બાદ ત્વરાએ પરીક્ષાર્થીએ પોતાની લખાયેલ ઉત્તરવહી મોબાઇલ દ્વારા સ્કેનર એપ્લીકેશનના માધ્યમથી એકદમ સુવાચ્ય અને સ્વચ્છ સ્કેન કરી એક PDF ફાઇલ બનાવી પરીક્ષા શરૂ થતાં પહેલા આપવામાં આવનાર સૂચના અનુસાર યુનિવર્સિટી ખાતે જમા કરાવવાની રહેશે. તેમજ સમગ્ર પરીક્ષા પૂર્ણ થયા બાદ સત્વરે તમામ ઉત્તરવહીઓ એક સાથે સીલબંધ કવરમાં પેક કરી નીચેના સરનામે અને નમુનામાં સ્પીડ પોસ્ટ અથવા ફાસ્ટ કુરિયર દ્વારા મોકલી આપવાની રહેશે અને જો પરીક્ષાર્થી આવું કરવામાં નિષ્ફળ નીવડશે તો જે તે પરીક્ષાર્થીનું પરિણામ અનામત રાખી આગળની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

પરીક્ષાર્થીનું પૂરું નામ:–
કોર્સનું નામ:–
સીટ નંબર:–
વિભાગ:–
કુલ ઉત્તરવહીઓ:–

પ્રતિ,
પરીક્ષા નિયામકશ્રી,
ચિલ્ડ્રન્સ યુનિવર્સિટી,
સુભાષચંદ્ર બોઝ શિક્ષણ સંકૂલ,
છ – ૫ સર્કલ પાસે, સેક્ટર – ૨૦
ગાંધીનગર – ૩૮૨૦૨૧

મોકલનાર:–
પરીક્ષાર્થીનું પૂરું નામ અને સરનામું

- રોજે રોજ ઉત્તરવહી મોકલવાની રીત:–

PDF ફાઇલનું નામ નીચે મુજબ આપવાનું રહેશે.

Student's Seat Number_Student's Full Name_Paper Code

દાખલા તરીકે

PGDND21-101_Ramanbhai Kanjibhai Patel_NDCE101

- પરીક્ષાર્થીઓ દ્વારા પેપર પૂર્ણ થયા બાદ મોકલવામાં આવેલ PDF ફાઇલ અનુસાર જ મૂલ્યાંકન કરવામાં આવશે આથી PDF ફાઇલ મોકલી આપ્યા પછી ઉત્તરવહીમાં કોઈ પણ જાતની છેડછાડ કે વધારનું લખાણ લખવાનો કરવાનો પ્રયત્ન કરવો નહીં અન્યથા યુનિવર્સિટીના નિયમ અનુસાર પરીક્ષાર્થીના પરિણામ બાબતે નિર્ણય લેવામાં આવશે જે કસૂરવાર પરીક્ષાર્થીને બંધનકર્તા રહેશે.
